

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« ДЕТСКИЙ САД № 31»**

ПРИКАЗ

25.08.2023г.

№47/27-01-10

г.Михайловск

О мерах по усилению противодействию коррупции и ответственном должностном лице

В целях обеспечения реализации положений Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в соответствии с Федеральным законом № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности» статьей 41 «Закона об образовании», организации работы по предупреждению и противодействию коррупции, а так же в целях недопущения незаконных сборов денежных средств с родителей (законных представителей) в учреждении в 2023-2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным должностным лицом по усилению противодействию коррупции заместителя заведующего по УВР Губареву Н.Н.
2. Заместителю заведующего по УВР Губаревой Н.Н.:
 - 2.1. Организовать изучение педагогическими работниками МБДОУ нормативно-правовой документации Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции;
 - 2.2. Разместить на информационном стенде и официальном сайте МБДОУ:
 - информацию по антикоррупционной деятельности в учреждении, телефоны надзорных и вышестоящих организаций, нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения (лицензия, устав и т.д.);
 - локальные акты о режиме работы учреждения, процедуре приема в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения, обеспечивающие прозрачность нормативной базы;
 - график и порядок приема граждан заведующим учреждения по личным вопросам (срок до 09.09.2023 года);
 - организовать круглые столы, диспуты, дискуссии по изучению данной проблемы с родителями в рамках Плана работы учреждения.
3. Педагогам не допускать фактов приема от родителей денежных средств и ценных подарков.
4. Заместителю заведующего по АХР Шарафудиновой О.А. и заместителю заведующего по ФЭВ Бондаренко С.В.:
 - своевременно ставить на учет все материальные средства в соответствии с действующим законодательством, присваивать инвентарные номера;

- вести специальный учет имущества, поступившего в учреждение в качестве дарения (добровольного пожертвования);
- привлекать дополнительные материальные и денежные средства от родителей (законных представителей) и спонсоров только на добровольной основе в соответствии с Положением о привлечении добровольных пожертвований;
- распределение добровольных пожертвований физических и юридических лиц производить согласно смете под контролем представителей из родительского комитета;
- периодически отчитываться перед общим родительским собранием о получении и расходовании добровольных пожертвований.

5. Исключить принуждение родителей к сбору денежных средств. Персональную ответственность за проведение мероприятий по принудительному сбору денежных средств возложить на работников Учреждения. О выявленных случаях незаконного сбора денег с родителей (законных представителей) работниками Учреждения или родителями воспитанников немедленно доводить информацию до заведующего Учреждения.

Исполнители: работники Учреждения. Срок исполнения: постоянно.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №31»



Волохова Е.В.