

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
« ДЕТСКИЙ САД № 31»**

ПРИКАЗ

21.09.2021г.

№ 54-01-10

г. Михайловск

Об усилении безопасности в МБДОУ «Детский сад №31»

В соответствии с приказом комитета образования администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края от 20.09.2021г. № 615-ОД «Об усилении мер безопасности образовательных организаций», в связи с событиями, произошедшими 20 сентября 2021 года в Пермском крае, и в целях обеспечения безопасности в МБДОУ «Детский сад №31», сохранения жизни и здоровья воспитанников и работников в период нахождения на территории и помещении

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить в МБДОУ «Детский сад № 31» (далее - Учреждении) с 21 сентября 2021 и до особого распоряжения пропускной и внутриобъектовый режим.

2. Запретить в период усиления режимов:

- допуск родителей (законных представителей) обучающихся и иных посетителей в здание Учреждения;
- въезд автотранспорта на территорию Учреждения.

Действие настоящего пункта не распространяется на лиц, не связанных с образовательным процессом, посещающих Учреждение по служебной необходимости: транспорт госорганов, организаций обслуживающих детский сад (обслуживающих пищеблок, вывоз мусора, коммунальные службы, службы ЧС). В иных случаях допуск лиц и транспорта возможен только по письменному распоряжению заведующего.

3. Ответственному за антитеррористическую защищенность, заместителю по АХР Шарафудиновой О.А.:

3.1. Запретить допуск в здание детского сада родителей (законных представителей) с 8.00 до 16.30.

3.2. Осуществлять допуск родителей (законных представителей) на территорию Учреждения осуществлять по пропускам (приложение1) в установленное время: с 7:00 до 8:00, с 16:30 до 19:00.

Прием воспитанников и их передача родителям (законным представителям) осуществляется воспитателем или младшим воспитателем:

при хороших погодных условиях на закрепленном игровом участке, при плохих погодных условиях - у входа в блок.

3.3. Осуществлять допуск прочих посетителей в здание детского сада только по предварительному согласованию с администрацией детского сада, при этом особое внимание уделять проверке документов, удостоверяющих личность посетителей и цели их прибытия, с фиксированием данных в журнале регистрации посетителей.

3.4. Обеспечить контроль за вносимыми (ввозимыми) на территорию Учреждения грузами и предметами ручной клади.

3.5. Проверять соответствующие документы (путевой лист, водительское удостоверение) и характер ввозимых грузов перед въездом (воротами) на территории Учреждения автотранспортных средств (обслуживающих пищеблок, вывоз мусора, коммунальные службы), осуществлять тщательный осмотр автотранспортных средств, с внесением данных в журнал регистрации посетителей.

3.6. Запретить нахождение личных и сторонних автотранспортных средств на территориях Учреждения.

3.7. Ежедневно проверять исправность кнопки тревожной сигнализации (КТС) и охранного телевидения.

3.8. Обеспечить взаимодействие с отделением УФСБ России по Ставропольскому краю в г. Михайловске, отделом МВД России по Шпаковскому району, ОВО по Шпаковскому району - филиалом ФГКУ «УВО ВНГ России по Ставропольскому краю», МЧС, аварийными службами.

3.9. Осуществить внеплановую проверку исправности охранной, пожарной сигнализации, первичных средств пожаротушения, а также путей эвакуации, исправности систем жизнеобеспечения и средств связи с составлением актов проверки.

3.10. Провести 21.09.2021г. внеплановые инструктажи с сотрудниками:

- о порядке взаимодействия с отделением УФСБ России по Ставропольскому краю в г. Михайловске, отделом МВД России по Шпаковскому району, ОВО по Шпаковскому району - филиалом ФГКУ «УВО ВНГ России по Ставропольскому краю», МЧС, аварийными службами при получении сообщений об угрозе террористического акта, обнаружении бесхозных предметов, которые могут являться взрывными устройствами;
- по антитеррористической безопасности.

3.11. Провести 22.09.2021г. тренировку по эвакуации сотрудников и воспитанников, с составлением соответствующего акта.

4. Заместителю заведующего по УВР Губаревой Н.Н.:

4.1. Провести информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) обучающихся и педагогами о необходимости соблюдения мер по обеспечению антитеррористической безопасности обучающихся, об усилении пропускного режима.

4.2. Предусмотреть в планах работы воспитателей мероприятия по пропаганде знаний безопасного поведения и приобретения детьми навыков по вопросам личной и коллективной безопасности.

5. Дежурным работникам Учреждения и сторожам:

5.1. Выявлять нарушения пропускного режима, попытки проноса (провоза) запрещенных предметов (взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов и других опасных предметов, и веществ) на территорию Учреждения.

5.2. Исключить факты бесконтрольного пребывания в здании и на территории Учреждения посторонних лиц и транспортных средств.

5.3. Осуществлять круглосуточный периодический обход и осмотр здания, прилегающей территории Учреждения, в соответствии с п.9.1. приказа от 11.01.2021г. №01/2-01-10 «Об организации антитеррористической защищенности», с записью в журнал обхода образовательного учреждения, при этом особое внимание обращать на наличие:

- целостности и прочности ограждений, отсутствие повреждений ограждений, незапланированных проходов и пролазов в нём;

- целостности и прочности въездных ворот и калиток для прохода граждан на территории Учреждения, отсутствие повреждений, наличие на них действующих запорных устройств и приспособлений (засовы, замки);

- целостности, прочности и отсутствия повреждений входных дверей в здания (основных и запасных), подвалов, чердаков, наличия на них действующих запорных устройств (засовы, замки);

- целостности решеток и защитных приспособлений на окнах зданий, подвалов, отсутствие повреждений, наличие на них действующих запорных устройств (запоры, замки);

- целостности печатей на дверях и люках чердаков.

6. Всем работникам детского сада, родителям (законным представителям) обучающихся, другим посетителям Учреждения соблюдать требования, установленные настоящим приказом.

7. Воспитателям всех возрастных групп незамедлительно довести настоящий приказ до сведения родителей (законных представителей) обучающихся.

8. Специалисту по кадрам Поповой Надежде Николаевне довести настоящий приказ до сведения всех работников под подпись и разместить объявление об усилении режимов на информационном стенде МБДОУ «Детский сад № 31».

9. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №31»



Е.В.Волохова